

# Zertifikatserneuerung

Es gibt verschiedene Gründe zur Erneuerung des Postfachzertifikats, bspw.:

- Sie haben Ihre Postfach-PIN zum beN-Postfach vergessen,
- Das Postfachzertifikat ist abgelaufen,
- Es liegt eine Namensänderung im Notarverzeichnis vor, welche in das Postfachzertifikat übernommen werden soll.

Nachfolgend finden Sie eine Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Erneuerung Ihres Postfachzertifikats.

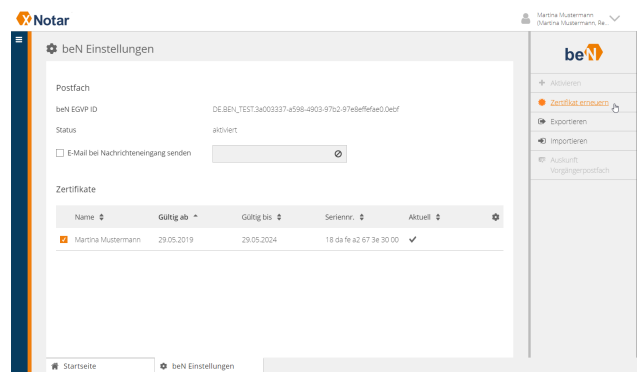
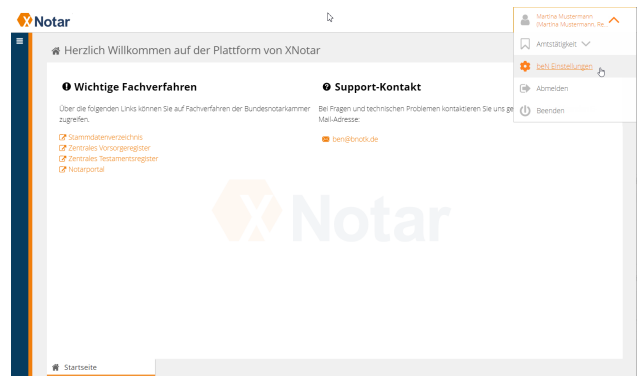
## Hinweise

- Die Zertifikatserneuerung muss persönlich durch die Notarin oder den Notar nach Anmeldung mittels Signaturkarte in der XNP-Anwendung durchgeführt werden.
- Die Zertifikatserneuerung für aktivierte beN-Postfächer erfolgt ausschließlich in der XNP-Anwendung und kann nicht mehr - wie bisher für bestehende EGVP-Postfächer möglich - im Stammdatenverzeichnis der BNotK durchgeführt werden.
- Bitte beachten Sie, dass Nachrichten, die vor erfolgter Zertifikatserneuerung an Ihr beN-Postfach zugestellt worden sind, nach Zertifikatserneuerung nicht mehr mit der XNP-Anwendung entschlüsselt und gelesen werden können.
- Bitte aktualisieren Sie daher sofern möglich vor der Zertifikatserneuerung den Posteingang Ihres beN-Postfachs und exportieren Ihre Nachrichten.
- Nutzen Sie Ihr beN-Postfach in einer Notariatssoftware, so aktualisieren Sie bitte dort auch den Nachrichteneingang vor der Zertifikatserneuerung.
- Beachten Sie bitte, dass **nach** erfolgreicher Zertifikatserneuerung auch XNotar (sowie ggf. Ihre Notariatssoftware) und die weiteren Arbeitsplätze, die mit der XNP-Anwendung arbeiten, über das geänderte Zertifikat verfügen müssen. Gehen Sie hierzu wie in [Einbindung des Postfachs in XNotar oder Notariatssoftware](#) und [Nutzung eines Postfachs auf mehreren Arbeitsplätzen](#) beschrieben vor.

## Schritt-für-Schritt-Anleitung

Falls Sie noch nicht angemeldet sind:

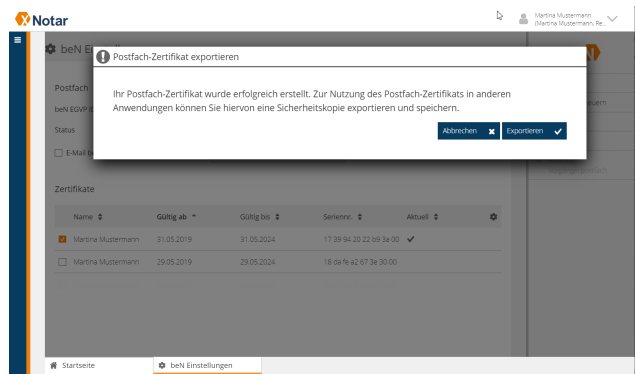
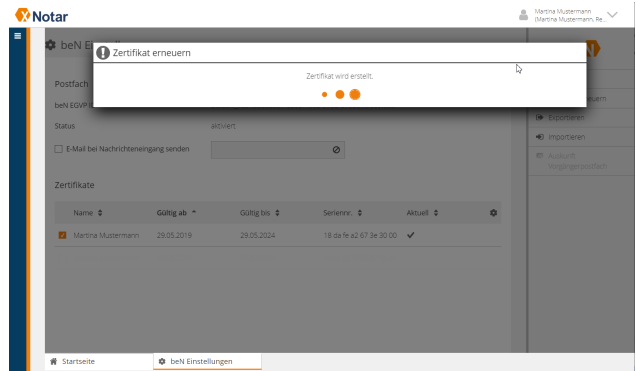
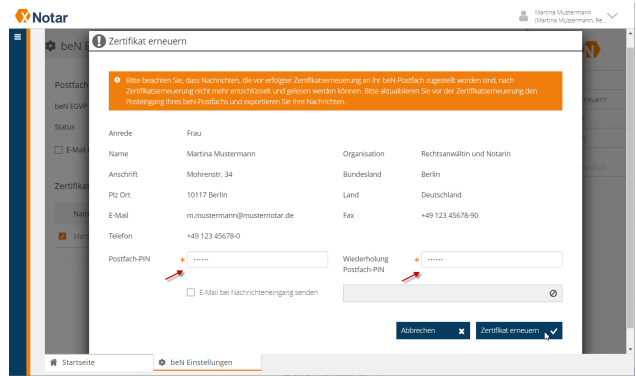
- Schließen Sie Ihr Kartenlesegerät an den Computer an, stecken Sie Ihre Signaturkarte in das Lesegerät.
- Starten Sie die XNP-Anwendung.
- Sie sehen die Anmeldeseite der Anwendung. Wählen Sie *Anmeldung mit Signaturkarte*. Wählen Sie Ihr Authentifizierungszertifikat aus und geben Sie anschließend Ihre *Authentifizierungs-PIN* ein.
- Ihre aktiven Amtstätigkeiten werden zur Auswahl angeboten. Wählen Sie die Amtstätigkeit aus, für die Sie tätig werden möchten.
- Öffnen Sie im rechten oberen Fensterrand das Benutzermenü per Klick und wählen Sie anschließend aus dem Menü die Option *beN Einstellungen*. Die Seite öffnet sich.
- Klick Sie in der Aktionsleiste rechts auf *Zertifikat erneuern*.
- Ein Fenster öffnet sich. Geben Sie Ihre neue Postfach-PIN in die beiden dafür vorgesehenen Felder ein. Klicken Sie auf die Schaltfläche *Zertifikat erneuern*.



- Das neue Postfachzertifikat wird erstellt.

Das Erneuern des Postfachzertifikats kann ggf. eine längere Zeit in Anspruch nehmen. Bitte brechen Sie den Vorgang **nicht** ab.

- Sobald Ihr neues Postfachzertifikat erstellt wurde, haben Sie die Möglichkeit dieses zu exportieren oder den Vorgang durch Klicken auf die Schaltfläche *Abbrechen* abzuschließen.



## Nächste Schritte

Einrichten einer E-Mail-Benachrichtigung

## Verwandte Artikel

Page: Nutzung des beN-Postfachs mit der XNP-Anwendung auf mehreren Arbeitsplätzen

Page: Einbindung des Postfachs in XNotar oder Notariatssoftware

Page: Einrichtung und Aktivierung des beN-Postfachs

[vorige Seite](#)

[nächste Seite](#)